

Markdown記法 チートシート

初心者向け

書いた文字を、見やすく整えるための簡単なルール

1 見出し

大見出し → 大見出し

中見出し → 中見出し

小見出し → 小見出し

の後ろに半角スペースを入れます。

2 強調

****太字**** → 太字

斜体 → 斜体

~~取り消し~~ → 取り消し線

3 箇条書き・番号

- りんご → ・りんご

- 赤い → ・赤い (入れ子)

1. 手順A → 1. 手順A

2. 手順B → 2. 手順B

記号の後ろに半角スペース。入れ子は先頭を字下げ。

4 リンク・画像

[表示名](https://example.com) → 表示名 (リンク)

![説明](画像のURL) → 画像を表示

画像の先頭には ! を付けます。

5 引用

> 引用文 → 引用として表示

>> 入れ子の引用 → 引用の中に引用

6 コード

`短いコード` → 文中のコード

```python → 複数行コードの開始

print('こんにちは') → コード本文

``` → 複数行コードの終了

python の部分は言語名。色分けされる場合があります。

7 表

| 名前 | 値段 | → 表の見出し

|---|---:| → 区切り (右寄せ)

| りんご | 100円 | → 表の内容

対応していないアプリもあります。

8 水平線・改行

--- → 水平線

行末に半角スペース2個 → その位置で改行

空行を1行入れる → 段落を分ける

9 チェックリスト

- [] 未完了 → ☐ 未完了

- [x] 完了 → ☒ 完了

[] の中は半角スペース、完了は x を入れます。

10 記号をそのまま表示

¥*これは強調しない¥* → *これは強調しない*

¥# 見出しにしない → # 見出しにしない

記号の直前に半角の ¥ (バックスラッシュ) を付けます。

覚えておくこと

記号は半角で入力。アプリによって一部の表示や機能が異なります。
迷ったら、前後に空行を入れると正しく表示されやすくなります。